

藤・ネット 登録変更通知書

【様式3】

藤・ネットに参加している事業所で、藤・ネット管理者の変更がある場合、藤・ネット従事者の登録中止や新規登録を行う場合は、事業所の藤・ネット管理者が下記の記入欄に必要な事項をご記入の上、藤・ネット事務局までメールかFAXにて送信してください。

藤・ネット事務局 FAX : 072-955-9807 メール : office@fujiidera-med.or.jp

記

| 管理者の変更情報 | | | | |
|----------|----|----|---------|-------|
| 名前 | 性別 | 職種 | メールアドレス | 変更の内容 |
| | | | | 新規登録 |

※藤・ネット管理者が変更された場合、新規登録する藤・ネット管理者の情報を記入してください。

| 従事者の変更情報 | | | | |
|----------|----|----|---------|-----------|
| 名前 | 性別 | 職種 | メールアドレス | 変更の内容 |
| | | | | (中止・新規登録) |
| | | | | (中止・新規登録) |
| | | | | (中止・新規登録) |
| | | | | (中止・新規登録) |
| | | | | (中止・新規登録) |
| | | | | (中止・新規登録) |

※藤・ネット従事者の登録中止や新規登録を行う場合、その従事者の情報を記入して下さい。

「変更の内容」の欄は(中止・新規登録)のどちらかに丸印を記入して下さい。

_____年 月 日

事業所名 : _____

藤・ネット管理者 氏名 : _____

藤・ネット管理者



藤・ネット事務局